



УК СУДАК

Договор № 01/22/07  
управления многоквартирным домом

г. Судак

кеф. Младісевич 7

01.09.2017 года

аварийно-диспетчерская служба: тел. +7 (978) 83 61 890

Настоящий договор заключен в соответствии со ст. 162 Жилищного Кодекса Российской Федерации и решением общего собрания собственников помещений - протокол № 3 от 01.08.2017 года между Сторонами: с одной стороны **Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Судак»**, в лице Генерального директора Рожко Константина Васильевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем *Управляющая организация*, и с другой стороны, собственники в лице председателя Совета дома Соболевой Тамилы Александровны квартира № 31 дома № 7 по пер.Майский в г. Судак (далее – многоквартирный дом), именуемые в дальнейшем *Собственник(-и)*, о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Управляющая организация по заданию Собственника в течении согласованного в пункте 7.1 настоящего Договора срока за плату, указанную в разделе 3 настоящего Договора, обязуется осуществлять комплекс работ и услуг по управлению общим имуществом многоквартирного дома, где расположено помещение собственника, включающий оказание услуг и выполнение работ по надлежащему содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, состав и состояние которого указаны в Приложении № 1 к настоящему Договору, и осуществлять иную направленную на достижение целей управления деятельность, указанную в настоящем Договоре.

1.2. Цель договора – обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества собственников помещений.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Управляющая организация обязана:

2.1.1. Приступить к управлению многоквартирным домом не позднее чем через тридцать дней со дня принятия решения собственниками о выборе способа и субъекта управления общим имуществом в многоквартирном доме, и осуществлять управление общим имуществом собственников помещений, в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством Российской Федерации с наибольшей выгодой и в интересах Собственника в соответствии с целями, указанными в пункте 1.2 настоящего Договора.

2.1.2. Оказывать Собственнику услуги по содержанию и выполнять работы по текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в соответствии с перечнем работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества, принятом на общем собрании собственников помещений (Приложение № 3). Изменение перечня работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества производится в соответствии с решением общего собрания Собственников.

2.1.3. Устранять выявленные недостатки при оказании услуг и выполнении работ по управлению многоквартирным домом, по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений, возникших по вине Управляющей организации.

2.1.5. Организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание помещений, принимать круглосуточно от Собственника (ов) и пользующихся его Помещением (ями) лиц заявки по телефонам: +7 (978) 83 61 890, устранять аварии, а также выполнять заявки потребителей в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

2.1.6. Хранить и постоянно обновлять техническую документацию и относящиеся к управлению базы данных, вносить изменения в техническую документацию, отражающие состояние имущества собственников, в соответствии с результатами проводимых осмотров. По требованию Собственника знакомить его с содержанием указанных в настоящем пункте документов.

2.1.7. Рассматривать предложения, заявления и жалобы от Собственника и лиц пользующихся его Помещением (ями), вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения недостатков, не позднее 30 рабочих дней со дня получения письменного заявления, информировать заявителя о принятом решении.

2.1.8. В случае невыполнения работ или не предоставления услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества, предусмотренных настоящим Договором:

а) уведомить Собственника и лиц, пользующихся его Помещением(ями), о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома. Если невыполненные работы или не оказанные услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, представить информацию о сроках их выполнения (оказания), исполнения;

б) в минимально возможный срок с момента обнаружения исправить имеющиеся недостатки.

2.1.9. Информировать Собственника об изменении размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома не позднее, чем за 10 рабочих дней до даты представления платежных документов, на основании которых будет вноситься плата за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома в ином размере.

2.1.10. Выдавать Собственнику платежные документы не позднее 05 числа оплачиваемого месяца. По требованию Собственника выставлять платежные документы на предварительное внесение оплаты за содержание и текущий ремонт общего имущества до десятого числа текущего месяца с последующей корректировкой размера платы по мере необходимости.

2.1.11. Обеспечить Собственника и лиц, пользующихся его Помещением(ями), информацией о телефонах аварийных служб путем их указания на платежных документах и размещения объявлений на информационных стендах.

2.1.12. По требованию Собственника или лиц, пользующихся его Помещением(ями), выдавать в день обращения справки установленного образца, выписки из финансового лицевого счета и иные предусмотренные действующим законодательством документы.

2.1.13. По требованию Собственника производить сверку платы за содержание и текущий ремонт общего имущества и выдавать документы, подтверждающие правильность начисления платы с учетом соответствия их качества обязательным требованиям, установленным законодательством РФ и настоящим Договором, а также с учетом правильности начисления установленных законодательством РФ или настоящим Договором неустоек (штрафов, пени).

2.1.14. Предоставлять Собственнику отчет о выполнении Договора за прошедший календарный год в течение первого квартала следующего за прошедшим года. Отчет представляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2010 г. N 731 "Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами", или устно на общем собрании Собственников помещений. По требованию любого из Собственников отчет предоставляется ему лично.

2.1.15. На основании заявки Собственника или лиц, пользующихся на законных основаниях его Помещением(ями), направлять своего представителя для составления акта нанесения ущерба общему имуществу собственников помещений или Помещению(ям) Собственника.

2.2. Управляющая организация вправе:

2.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.2.3. В установленном законодательными и нормативными актами порядке взыскивать с виновных сумму задолженности и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой.

2.3. Собственник обязан:

2.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома.

2.3.2. При временном неиспользовании Помещения(ий) для проживания граждан более трех дней сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса почтовой связи, а также телефоны и адреса лиц, обеспечивающих доступ в Помещение(я).

2.3.3. Соблюдать следующие требования:

а) не производить никаких работ на инженерных сетях, относящихся к общему имуществу собственников, без согласования последних с Управляющей организацией;

б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети (более 5 кВт на одно помещение), дополнительные секции приборов отопления;

в) не допускать выполнения работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества собственников помещений, к убыткам Управляющей организации;

д) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, входящих в перечень общего имущества, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;

е) не допускать выполнение работ или совершения других действий, приводящих к порче помещений или конструкций строения, не производить переустройство или перепланировку помещений без согласования в установленном порядке;

2.3.4. Предоставлять Управляющей организации в течение трех рабочих дней сведения о наличии у зарегистрированных в жилом(ых) Помещении(ях) лиц льгот по оплате коммунальных услуг с предоставлением подтверждающих документов.

2.3.5. Обеспечить в течение 3 рабочих дней с момента обращения Управляющей организации, доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему Помещение(я) для осмотра технического и санитарного состояния инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в Помещении(ях), для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб в любое время суток.

2.3.6. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях внутридомовых инженерных систем и оборудования, несущих конструкций и иных элементов общего имущества собственников помещений.

2.4. Собственник имеет право:

2.4.1. Осуществлять контроль за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору, в ходе которого создается комиссия, состоящая из Собственников, и их представителей. Контрольная комиссия создается по решению Собственников помещений многоквартирного дома. Решение о создании такой комиссии оформляется в письменном виде. Состав комиссии, не менее трех человек, утверждается Собственниками. Комиссия вправе:

- участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества;
- присутствовать при выполнении работ и оказании услуг Управляющей организацией, связанных с выполнением обязанностей по настоящему Договору;
- знакомиться с содержанием технической документации, относящейся к общему имуществу.

2.4.2. Привлекать для контроля качества выполняемых работ и предоставляемых услуг по настоящему

Договору сторонние организации, специалистов, экспертов за счет собственных средств. Привлекаемая для контроля организация, специалисты, эксперты должны иметь соответствующее поручение Собственника, оформленное в письменном виде.

### **3. Цена Договора; размер платы за содержание и ремонт общего имущества, и порядок ее внесения**

3.1. Порядок определения цены технического обслуживания, условия взимания платежей за текущий ремонт общего имущества и благоустройство регулируются положениями действующих законодательных и нормативных актов Российской Федерации.

3.2. Размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества устанавливаются в соответствии с долей в праве собственности на общее имущество, пропорционально занимаемой Собственником площади жилого помещения, согласно ст. 249, 289 ГК РФ и 37, 39 ЖК РФ.

3.3. Стоимость услуг и работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества Собственников установлена решением общего собрания собственников с учетом предложений Управляющей организации, указана в Приложении № 2 к настоящему Договору и является неотъемлемой его частью.

3.4. Плата за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома вносится ежемесячно до двадцатого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, в котором были оказаны соответствующие услуги.

3.5. Плата за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома вносится в установленные настоящим Договором сроки на основании платежных документов, представляемых Собственнику Управляющей организацией в соответствии с пунктом 2.1.10 настоящего Договора.

3.6. Обязанность по внесению платы за услуги и работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества возникает у Собственника с момента фактического предоставления услуг Управляющей организацией.

3.7. Сумма начисленной в соответствии с частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации пени указывается отдельной строкой в платежном документе.

В случае изменения банковского счета Управляющей организации, на который Собственник обязан вносить плату за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, Управляющая организация обязана направить Собственнику заверенное печатью письменное сообщение об изменении банковского счета Управляющей организации. Ответственность за последствия ненадлежащего уведомления Собственника об изменении банковского счета несет Управляющая организация. При получении уведомления, ответственность за последствия внесения платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на счет, не принадлежащий Управляющей организации, несет Собственник.

3.8. Собственник вносит плату за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома Управляющей организации на ее банковский счет в:

- РНКБ Банк (ПАО) г. Симферополь, р/с 40702810741030001113, БИК 043510607, кор. счет 30101810335100000607, ИНН 7701105460, КПП 910201001;

- или в кассу Управляющей организации.

3.9. Неиспользование Собственником Помещения(й) не является основанием невнесения платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома.

3.10. Собственник вправе осуществить предоплату до 15 числа текущего месяца на основании выставленного, в соответствии с п.2.1.10, платежного документа с последующим перерасчетом размера платы при необходимости.

3.11. Если размер вносимой Собственниками помещений платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома меньше месячной стоимости комплекса услуг и работ по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества более чем на 10 процентов, то Управляющая организация доводит до Собственников помещений путем размещения на досках объявлений или на придомовой территории в течение первого месяца следующего за истекшим годом, а при заключении Договора сроком на один год не ранее чем за два месяца и не позднее, чем за один месяц до истечения срока его действия обоснованное предложение изменить перечень, периодичность и (или) качество услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества или предложение изменить размер платы за содержание и ремонт общего имущества. В случае, если очередное общее собрание Собственников помещений в течение двух месяцев со дня размещения не проводилось или на нем не принято решение об определении нового размера платы за содержание и ремонт общего имущества, с которым согласна Управляющая организация, то Управляющая организация, начиная с четвертого месяца, следующего за месяцем размещения указанного в настоящем пункте предложения, вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязанностей по настоящему Договору.

### **4. Ответственность Сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. В случае несвоевременного и (или) не полного внесения платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома Собственник обязан уплатить Управляющей организации пеню в размере и в порядке, установленными частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации.

### **5. Особые условия**

5.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются сторонами путем переговоров. В случае, если стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном

порядке по заявлению одной из сторон.

5.2. Все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, подлежат разрешению в Первом Арбитражном Третейском Суде (ОГРН 1127746264711) в соответствии с регламентом суда. Стороны договорились о рассмотрении спора единолично судьей, назначенного Председателем суда или Заместителем Председателя суда. Решение суда окончательное, обжалованию не подлежит и обязательно для Сторон настоящего договора.

#### 6. Форс-мажор

6.1. Управляющая организация, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства в соответствии с настоящим Договором, не несет ответственность, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (непреодолимая сила).

6.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

6.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

#### 7. Срок действия Договора

7.1. Договор заключен сроком на три год(а).

7.2. Изменение и (или) расторжение настоящего Договора осуществляются в порядке, предусмотренном гражданским законодательством. Изменение настоящего Договора оформляется путем составления Дополнительного соглашения к настоящему Договору.

7.3. В случае истечения срока действия Договора или досрочного расторжения настоящего Договора Управляющая организация обязана участвовать в составлении и подписании акта о состоянии общего имущества собственников помещений, в том числе с участием представителей вновь выбранной Управляющей организации либо созданного Товарищества собственников жилья.

7.4. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении Договора по окончании срока его действия такой Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие были предусмотрены Договором.

7.5. Договор считается исполненным после выполнения сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственником

7.6. Настоящий договор имеет 3 Приложения. Все Приложения являются неотъемлемой частью договора.

7.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр договора. Договор составлен на 4 страницах.

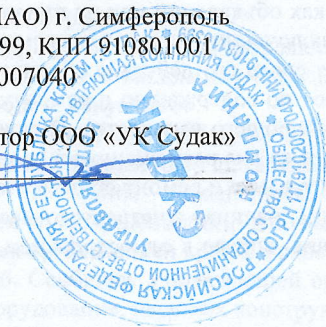
#### 8. Реквизиты Сторон:

«Управляющая организация»

ООО «УК Судак»  
298000 г. Судак, ул. Мичурина 3  
р/с 40702810741030001113  
в РНКБ Банк (ПАО) г. Симферополь  
ИНН 9108116399, КПП 910801001  
ОГРН 1179102007040

Генеральный директор ООО «УК Судак»





К.В. Рожко

«Собственник»



тел. \_\_\_\_\_

### СОСТАВ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА

Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме – это имущество, которым пользуются два и более собственника данного многоквартирного дома. В него входят:

1. Ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома, включая фундаменты и подвал (при наличии), а также кладка фундамента, вентиляционные продухи, приемки, отмостка, цоколь; несущие стены и перегородки, включающие фасад дома с его штукатурным и окрасочным слоем, кладку стен (кирпичную, шлакоблочную), межпанельные стыки (швы), перегородки в местах общего пользования; плиты перекрытий, балконные и иные плиты, несущие колонны и иные ограждающие несущие конструкции.
2. Крыша, включающая кровлю, основание под кровлю, парапеты, парапетные решетки, чердак в составе стропильной системы, теплоизоляции чердачного перекрытия, чердачных люков и слуховых окон.
3. Ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения: двери в местах общего пользования, включающие дверные полотна, коробки, обвязки и фурнитуру; окна в местах общего пользования, в составе оконных заполнений (переплетов, креплений, рам, скобяных отвесов и навесов), подоконных досок, оконных коробок и оконных отливов.
4. Полы в местах общего пользования.
5. Вентиляция дома, в составе вентиляционных каналов, вытяжек, коробов и колпаков.
6. Помещения в многоквартирном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного жилого и (или) нежилого помещения в этом многоквартирном, в том числе межквартирные и межэтажные лестничные площадки, лестницы, крыльца, перила и поручни, коридоры, колясочные, чердаки, технические этажи (включая построенные за счет средств собственников помещений встроенные гаражи и площадки для автомобильного транспорта, мастерские, технические чердаки) и технические подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме оборудование (включая котельные, бойлерные, элеваторные узлы и другое инженерное оборудование), а также подъезды.
7. Водосточные трубы, в составе системы внутреннего водостока, состоящей из стояков, приемных воронок и водоотводящих устройств, системы внешнего водостока, состоящей из водоотводящих элементов крыши, водосточных труб и водоотводящих устройств.
8. Система водоснабжения, в составе трубопроводов, задвижек, вентилях (кранов шаровых), сгонов, муфт, контргак, резб, спускников, сборок, кранов 3-х ходовых, манометров.
9. Система канализации, включающая канализационные стояки, вытяжные трубы, фановую разводку, разводящие канализационные трубопроводы, фасонные части и ревизии.
10. Внутридомовая система электроснабжения, состоящая из вводных шкафов, вводно-распределительных устройств, аппаратуры защиты, контроля и управления, коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии, этажных щитков и шкафов, щитов, рубильников, силовых групп, автоматов, пакетных выключателей с элементами учета электроэнергии, этажных щитов, имеющих автоматические и пакетные выключатели, сварочных постов, колодок нулевых и заземления, проводников, осветительных установок помещений общего пользования, пассажирских лифтов, сетей (кабелей) от внешней границы, до индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета электрической энергии, а также другого электрического оборудования, расположенного на этих сетях.
11. Электропроводка: стояковые силовые провода, стояковые провода в местах общего пользования, сеть внешнего освещения.
12. Телевизионные антенны, домофоны, кодовые замки.
13. Придомовая территория, в пределах отведенного земельного участка: двор, тротуар и проезд, покрытые асфальтом, плиткой, гравием или грунтом, газон, зеленые насаждения.
14. Иные объекты, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома, включая трансформаторные подстанции, тепловые пункты, предназначенные для обслуживания многоквартирного дома, коллективные автостоянки, гаражи, детские и спортивные площадки, расположенные в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

Общая площадь здания – \_\_\_\_\_ кв.м., площадь жилых помещений – \_\_\_\_\_ кв.м., площадь нежилых помещений – \_\_\_\_\_ кв.м., площадь мест общего пользования – \_\_\_\_\_ кв.м., площадь балконов, лоджий, веранд и террас – \_\_\_\_\_ кв.м., число этажей – \_\_\_\_\_.

Границей эксплуатационной ответственности между личным имуществом собственника помещения и общим имуществом всех собственников является:

- по строительным конструкциям – внутренняя поверхность стен квартиры, оконные заполнения и входная дверь в квартиру;
- внешней границей сетей электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, информационно-телекоммуникационных сетей (в том числе сетей проводного радиовещания, кабельного телевидения, оптоволоконной сети, линий телефонной связи и других подобных сетей), входящих в состав общего имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, является внешняя граница стены многоквартирного дома, а границей эксплуатационной ответственности при наличии коллективного (общедомового) прибора учета соответствующего коммунального ресурса, если иное не установлено соглашением собственников помещений с исполнителем коммунальных услуг или ресурсоснабжающей организацией, является место соединения коллективного (общедомового) прибора учета с соответствующей инженерной сетью, входящей в многоквартирный дом;
- в системе отопления, водоснабжения – отсекающая арматура (первый вентиль от стояковых трубопроводов, расположенных в квартире). При отсутствии вентилях – по первым сварным соединениям на стояках;
- в системе канализации – плоскость раструба тройника, установленного на канализационном стояке, расположенного в квартире;
- на системе электроснабжения – входные клеммы распределительного щита.

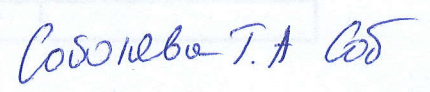
«Управляющая организация»

«Собственник»

Генеральный директор ООО «УК Судак»

  
К.В. Рожко



  
Соболева Т.А. Соб

**Перечень услуг по содержанию общего имущества, текущему ремонту  
многоквартирного дома**

№ п/п	Перечень обязательных услуг	Периодичность
<b>1.</b>	<b>Содержание общего имущества многоквартирного дома</b>	
1.1.	Уборка подъездов мкд	
	влажное подметание лестничных клеток, маршей и коридоров общего пользования	
	мытьё лестничных клеток, маршей и коридоров общего пользования	
	влажная протирка стен, дверей общего пользования, плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, шкафов для электросчетчиков	
	влажная протирка подоконников, отопительных приборов, почтовых ящиков, перил	
	обметание паутины	отказались от услуги,
1.2.	Уборка придомовой территории	уборку производят самостоятельно
	подметание территории	
	уборка штучного мусора	
	уборка газонов (при наличии)	
	покос травы	
	подметание свежеснеженного снега толщиной 2 см	
	очистка территории от наледи и посыпка песко-соляной смесью	
1.3.	дезинсекция и дератизация	
<b>2.</b>	<b>Текущий ремонт общего имущества мкд</b>	
2.1.	техническое обслуживание внутридомовой системы хвс, водоотведения	
	проведение технического осмотра общедомового оборудования хвс, водоотведения, проверка исправности запорной арматуры, в случае аварийного состояния элемента сети - замена, замена прокладок, сальников, прочистка канализации (общий стояк), откачка воды из подвала при затоплении, утепление трубопроводов в подвале, чердаке мкд, ревизия системы центрального хвс и водоотведения, прочие работы	по плану или по заявке
2.2.	техническое обслуживание внутридомовой системы электроснабжения	
	проведение технического осмотра общедомового электрического оборудования в подвале, лестничных клетках, чердаке, уличного освещения на придомовой территории (электрических щитков, распределительных шкафов, общедомового прибора учета на целостность опломбировки, выключателей, патронов и т.д., проверка заземления и сопротивления изоляции), проверка работы осветительных приборов мест общего пользования и уличного освещения, замена ламп на лестничных клетках	по плану или по заявке
2.3.	текущий ремонт конструктивных элементов мкд	

	проведение технического осмотра общедомового имущества, латочный ремонт протечек кровли, устранение повреждений водоотводящих элементов крыши (водосточных труб, воронок, колен, крепление элементов), замена разбитых стекол в местах общего пользования, ремонт дверей и окон мест общего пользования, ремонт штукатурки потолков или внутренней отделки верхней части стен помещений общего пользования при угрозе обрушения	по плану или по заявке
<b>3.</b>	<b>Аварийно-диспетчерское обслуживание</b>	
	устранение течи в трубопроводах, приборах, арматуре, кранах, вентилях, задвижках и запорных устройствах внутридомовых инженерных систем хвс, водоотведения, отопления, прочистка канализации до первого колодца, устранение неисправностей, связанных с угрозой аварии внутридомовых систем хвс, водоотведения, отопления, электроснабжения, устранение неисправностей во вводно-распределительном устройстве внутридомовой системы электроснабжения, связанные с заменой предохранителей, автоматических выключателей, рубильников, неисправностей автоматов защиты питающих линий внутридомовой системы электроснабжения, короткое замыкание в элементах внутридомовой системы электроснабжения, прочие непредвиденные работы	в рабочее время - в течении 2 часа, в не рабочее время - 3 часа
<b>4.</b>	<b>Услуги управления многоквартирным домом</b>	
<b>5.</b>	<b>Коммунальные услуги на ОДН</b>	
<b>6.</b>	<b>Перечень дополнительных услуг</b>	
6.1.	Текущий ремонт мкд	
	все виды работ на внутридомовых системах хвс, водоотведения, отопления, электроснабжения, фасадах и конструктивных элементах, благоустройство, которые не входят в перечень обязательных услуг и планируются или проводятся по заявке и оплачиваются по смете, согласованной сторонами договора	
6.2.	Дезинсекция и дератизация	
6.3.	Поверка вентиляционных каналов	1 раз в 3 года
6.4.	Поверка, замена и установка общедомовых приборов учета	
6.5.	Промывка и опрессовка системы отопления	нет системы отопления

"Управляющая организация"  
 ООО "Управляющая компания Судак"  
 Генеральный директор

Л.И.



"Собственник"

Соболева Т.А. Соб

Планово-договорная стоимость содержания общего имущества, текущего ремонта и услуги управления многоквартирным домом по пер. Майский 7

№ п/п	наименование услуги	цена услуги, руб/м кв
1.	Содержание общего имущества многоквартирного дома	0,00
2.	Текущий ремонт общего имущества мкд	4,97
3.	Аварийно-диспетчерское обслуживание	1,78
4.	Услуги управления многоквартирным домом	3,45
5.	Коммунальные услуги на ОДН	
<b>ИТОГО за содержание и ремонт общего имущества мкд</b>		<b>10,20</b>
6.	Дополнительные услуги	
6.1.	Текущий ремонт мкд	
	все виды работ на внутридомовых системах хвс, водоотведения, отопления, электроснабжения, фасадах и конструктивных элементах, благоустройство, которые не входят в перечень обязательных услуг и планируются или проводятся по заявке и оплачиваются по смете, согласованной сторонами договора	
6.2.	Дезинсекция и дератизация	
6.3.	Проверка вентиляционных каналов	
6.4.	Проверка, замена и установка общедомовых приборов учета	
6.5.	Промывка и опрессовка системы отопления	

"Управляющая организация"

ООО "Управляющая компания Судак"  
Генеральный директор

*С.И. [подпись]*



"Собственник"

*Соболева М.А. С.С.*